

Министерство образования Пензенской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Пензенский лесной колледж»

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом

ГБПОУ ПО «ПЛК»

Протокол от «30» августа 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ПО «ПЛК»

Вдовин О.В.

от «01» сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете

р.п. Сосновоборск, 2016 г.

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

— Конституции Российской Федерации;

— Гражданского Кодекса Российской Федерации;

— Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

— Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

— Иных законов и законодательных актов Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Законов Пензенской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Пензенской области, нормативных правовых актов Министерства образования Пензенской области;

— Устава колледжа.

1.2. Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутриколледжного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3. Методический совет является консилиумом опытных специалистов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методик обучения и воспитания.

1.4. Методический совет способствует проявлению педагогической инициативы (авторские программы, новые технологии и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию педагогической инициативы.

2. Цели и задачи

2.1. Цели деятельности методического совета:

— обеспечение гибкости и оперативности методической работы Колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетенции, рост профессионального мастерства;

— внедрение современных технологий обучения;

— совершенствование образовательного процесса.

2.2. Задачи методического совета:

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности колледжа;
- экспертиза рабочих программ, анализ рабочих учебных планов и программ на предмет их соответствия стандартам;
- анализ учебно-планирующей документации;
- изучение, обобщение, распространение опыта лучших преподавателей, рекомендованных методическими цикловыми комиссиями;
- реализация решений Педагогического совета по методическим вопросам;
- координация работы методических цикловых комиссий по формированию и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- анализ обеспеченности ОП СПО учебно-методическим комплексом, фондом оценочных средств;
- разработка предложений и проведение различных конкурсов.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Осуществление экспертной оценки предлагаемых для внедрения в колледж педагогических инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации;
- 3.2. Оказание методической помощи педагогическим работникам, анализ их уроков при посещении;
- 3.3. Оказание помощи педагогическим работникам при подготовке и участии в научно-практических конференциях, семинарах, смотрах, конкурсах, олимпиадах в целях совершенствования и развития научно-исследовательского потенциала обучающихся и преподавателей Колледжа.

4. Состав и организационная структура методического совета

- 4.1. Состав методического совета назначается приказом директора колледжа.
- 4.2. В состав методического совета Колледжа входят административные работники колледжа:
 - заместитель директора по организации научно-методической работы;
 - заместитель директора по организации образовательного процесса;
- 4.3. Состав Методического совета на новый учебный год утверждается приказом директора колледжа.

4.4. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по разным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета;

4.5. Основные формы работы методического совета:

— круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;

— лекции, доклады, сообщения, дискуссии, презентации по вопросам методики обучения и воспитания;

— ярмарки передового опыта;

— презентации творческих научных работ обучающихся и преподавателей колледжа.

4.6. Методический совет организует свою работу в соответствии с планом работы колледжа.

4.7. Периодичность проведения заседания определяется по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца;

4.8. Протоколы заседаний Методического совета ведет секретарь.

4.9. Секретарь Методического совета избирается из состава членов Методического совета путем открытого голосования.

4.10. Заседания Методического совета являются открытыми и правомочными, если в них участвовали не менее 2/3 членов совета.

4.11. Решения Методического совета носят рекомендательный характер. Решения Методического совета, рассмотренные и принятые на Педагогическом совете, утвержденные приказом директора колледжа, являются обязательными для исполнения педагогическим коллективом колледжа.

5. Взаимодействие методического совета с органами внутриколледжного управления

5.1. Администрация Колледжа создает благоприятные условия для эффективной деятельности Методического совета, содействует выполнению его решений.

5.2. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

5.3. Методический совет колледжа отчитывается в своей работе перед Педагогическим советом.

5.4. Методические цикловые комиссии при возникновении вопросов, входящих в компетенцию Методического совета, ставят их перед членами Методическим советом.

5.5. Методические цикловые комиссии содействуют выполнению решений Методического совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.

6. Документация методического совета

6.1. К документации методического совета относятся:

- приказ директора о создании Методического совета;
- положение о Методическом совете;
- план работы Методического совета;
- протоколы заседаний Методического совета.